

ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА „Д-Р ПЕТЪР БЕРОН”

гр. Кърджали, ул. Капитан Петко войвода” 3А; тел. 0361/62484; e-mail: pui_2005@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор: Е. Митрева/

Заповед № 45 / 17.10.2022 г.



Приложение №1

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

за организиране и провеждане на изяви по интереси и спортни изяви в ЦСОП „Д-р Петър Берон” град Кърджали

Настоящите правила определят условията и реда за осъществяване на изяви по интереси и спортните изяви /извънкласни дейности / в ЦСОП „Д-р Петър Берон” – Кърджали.

С приемането на Правилата ще се постигнат:

- Ясен регламент и реална възможност за контрол върху дейността на ЦСОП „Д-р Петър Берон” по осъществяване на извънкласните дейности като образователна услуга, които се организират и провеждат в рамките на целодневната организация на учебния ден.;
- Прозрачност и публичност при организацията на извънкласните дейности.

1. Цели за провеждането на изявите:

- 1.1. Равен достъп за пълноценно участие в изявите по интереси;
- 1.2. Целогодишна организация за занимания и изяви по интереси на децата и учениците;
- 1.3. Подпомагане на процеса по усвояване на знания, социални и професионални умения.;
- 1.4. Осигуряване на условия за откриване, стимулиране и развитие на способностите на деца с изявени дарби, повишаване на социалните умения на децата и учениците, формиране на нагласа за учене през целия живот.
2. Извънкласните дейности са образователни услуги извън учебните програми, прилагани в ЦСОП „Д-р Петър Берон”, съобразени с възрастовите особености и индивидуалните възможности и потребности на учениците.
3. Видовете извънкласни дейности се определят според националния календар на МОН за изяви по интереси, спортни изяви и инициативи на ЦПЛР, читалища и културни организации в Република България.
 - 3.1. Ежегодно, до 15 октомври, се изготвя Програма за участие на ЦСОП „Д-р П. Берон“ в извънкласни дейности за съответната учебна година, която се утвърждава от директора на ЦСОП.
 - 3.2. В края на учебната година председателят на Методическото обединение изготвя писмен отчет за проведените извънкласни дейности.
 - 3.3. Организирането и провеждането на всички извънкласни дейности се осъществяват в рамките на работната седмица - през учебно време, в реална учебна среда.
4. Ръководителят на групата е длъжен да информира писмено директора на ЦСОП за участието на учениците в съответната изява.

5. По време на изработване на произведенията за участие в изявите, директорът следва да осъществява контрол върху работния процес.

6. По време на отпуск – платен или при временна неработоспособност /чл. 162 от КТ/, ръководителят няма право да взема участие с ученици в изявите. Ако все пак е участвал, то следва да не се зачетат дейностите и участията му.

ИЗКЛЮЧЕНИЕ: Тези правила не са в сила за времето в обучение в онлайн среда или с изрична заповед на директора на ЦСОП.

Настоящите правила са приети на заседание на Методическото обединение, с протокол №3 /11.10.2022 г. и на Педагогически съвет с протокол №1/14.10.2022 г.